

Министерство образования и науки Российской Федерации

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Информационно-библиотечный комплекс

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Методические указания для студентов, обучающихся по направлению
035700.68«Лингвистика»

**Санкт-Петербург
2013**

Введение

Информационная компетенция входит в число профессионально значимых качеств специалистов любого профиля и включает в себя знания, умения и навыки, связанные с освоением процессов поиска, анализа, отбора, организации, преобразования, сохранения, передачи информации и превращения её в знания, необходимые для профессиональной деятельности. Чрезвычайно важно и умение учиться, владение средствами и методами самообразования. В ходе подготовки магистерской диссертации студенты закрепляют навыки подбора, поиска литературы, оформления ссылок на использованные источники и списков литературы.

Помимо закрепления навыков рационального поиска информации в различных источниках **цели практики** состоят в выработке у студентов умения сформулировать информационный запрос и критически оценить найденную информацию, а также в усвоении принципов передачи и использования информации, с соблюдением законов об интеллектуальной собственности, правил легального использования информации и этическими нормами. Основным содержанием практики является обучение лингвистов работе с информационными ресурсами и справочно-библиографическим аппаратом библиотек, оформлению ссылок и списков использованной литературы.

Первоначальным этапом написания магистерской диссертации является подбор литературы, который осуществляется на основании рекомендаций, полученных от научного руководителя. Как правило, руководитель указывает общее направление поиска литературы и основные источники по теме. Далее студент приступает к поиску литературы и действует самостоятельно. В ходе научно-исследовательской практики студенты обращаются к отдельным документам и массивам документов в информационных системах, осуществляют анализ и свертывание информации, составляют библиографические описания документов, оформляют ссылки к научной работе, списки литературы и т.д.

Методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 035700.68 «Лингвистика» и отражает специфические особенности документального информационного потока этой данной отрасли знания.

1. Документальный поток, как составная часть информационных ресурсов общества. Система ГСНТИ. Библиотечная сеть России

Федеральный закон от 27.06.2006 № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» дает следующие определения:

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их предоставления;

документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющая определить такую информацию или в установленных законодательством российской федерации случаях её материальный носитель;

электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с

использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Для написания научной работы необходимо привлечение информационных ресурсов (ИР) общества – имеющих в наличии запасы информации, зафиксированной на каком-либо носителе в форме, пригодной для её сохранения и использования. ИР являются продуктом интеллектуальной деятельности общества и рассматриваются как стратегический ресурс развития любой страны. Информационные ресурсы весьма разнообразны к ним относятся и массивы архивных документов, формируемые для сохранения накопленных обществом документов, имеющих политическое, хозяйственное, социально-культурное или историческое значение; и массивы информации, накапливаемой в библиотеках и информационных учреждениях с целью наиболее полного отражения мирового потока опубликованных документов, а также информации любого вида, являющейся результатом научно-технической деятельности или для этой деятельности предназначенной; и массивы информации, входящие в систему информационного обеспечения государственной власти. Совокупность функционирующих в обществе документов называется документальным потоком.

Система ГСНТИ.

Функции сбора и обработки научно-технической информации (НТИ) в России осуществляют библиотеки и информационные центры, входящие в Государственную систему научно-технической информации. ГСНТИ представляет собой совокупность научно-технических библиотек и информационных организаций, взаимодействующих с учетом принятых на себя системных обязательств. Основным принцип функционирования ГСНТИ – централизованная одноразовая обработка мирового информационного потока документов федеральными органами НТИ и научно-техническими библиотеками и многократное использование НТИ потребителями из федеральных фондов и баз данных через сеть информационных организаций в отраслях и регионах. Постановлением правительства РФ от 24 июля 1997 № 950 утверждено «Положение о государственной системе научно-технической информации», согласно которому в структуре ГСНТИ выделена 31 организация федерального и регионального уровня, занимающаяся сбором, обработкой и хранением информации. Федеральные органы НТИ и научно-технические библиотеки обеспечивают формирование, ведение и организацию использования федеральных информационных фондов, баз и банков данных по различным видам источников НТИ и направлениям науки и техники. К федеральным относятся более 30 организаций информационного профиля. Среди них такие крупнейшие информационные службы России как:

федеральный информационный фонд по непубликуемым документам - Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ФГАНУ ЦИТиС) осуществляет формирование и поддержку национального библиотечно-информационного фонда Российской Федерации в части открытых неопубликованных источников научной и технической информации - отчётов о НИОКР, кандидатских и докторских диссертаций, описаний алгоритмов и программ;

федеральный фонд по опубликованным документам – Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН);

федеральный фонд патентной документации – Федеральный институт промышленной собственности;

федеральный фонд опубликованных в России произведений печати и государственной библиографии – Российская книжная палата;

федеральный фонд сведений об электронных изданиях – Научно-технический центр «Информрегистр» Минсвязи России;

Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН).

Головной организацией ГСТНИ является ВИНТИ РАН - крупнейший информационный центр, обеспечивающий с 1952 г. российское и мировое сообщество научно-технической информацией по проблемам точных, естественных и технических наук. Отделом лингвистических исследований ВИНТИ предпринята попытка создания сайта по образцу Linguist List. Разделы сайта, обеспечивающие поиск, находятся в разработке. Пока на сайте можно ознакомиться с некоторыми справочными изданиями, с рецензиями на статьи и полными текстами из отечественных и зарубежных журналов: Cognitive Linguistics, Folia Linguistica, Linguistic Typology, Linguistics (Mouton de Gruyter), Language (Linguistic Society of America), Lingua(Elsevier),Linguistic Inquiry (MIT Press), Linguisticae Investigationes (John Benjamins), Russian Linguistics(Kluwer), Sprachtypologie und Universalienforschung (Akademie-Verlag), Studies in Language.

Из всех перечисленных организаций наибольший интерес для лингвистов представляет ИНИОН, о деятельности которого будет рассказано ниже.

Основа текущего национального библиографического учета - закон об обязательном экземпляре. В большинстве случаев закон об обязательном экземпляре является основой комплектования фондов национальных библиотек. Федеральный закон РФ от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» установил количество экземпляров (от 3-х до 16-ти в зависимости от вида издания), высылаемое типографиями в адрес Российской книжной палаты (РКП) из каждого отпечатанного тиража с отнесением всех расходов на счет себестоимости издательской продукции. Среди библиотек – получателей обязательного экземпляра – Российская государственная библиотека (Москва), Библиотека Московского государственного университета, Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург), Библиотека Российской академии наук (Санкт-Петербург), Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино, Институт научной информации по общественным наукам (Москва).

Ядро российской государственной библиографии - **Российская книжная палата** (РКП), в неё поступают и проходят государственную регистрацию издания, вышедшие на территории России, на всех языках по всем отраслям знания, а также издания, выпущенные совместно российскими и зарубежными издателями. Система государственных библиографических указателей РКП включает Книжную летописи, Летописи журнальных статей, Летописи газетных статей, Летописи авторефератов диссертаций, Летописи рецензий и т.д. Ориентироваться во множестве трудов, обобщающих документальный поток по языкознанию, помогает «Библиография российской библиографии». Однако при наличии в интернете множества сайтов, интерес к этим изданиям падает.

Библиотечная сеть России включает более 130 тысяч библиотек. Вся совокупность библиотек подразделяется на универсальные, обладающие фондами по всем

отраслям знания и удовлетворяющие информационные потребности всех групп населения и специальные, располагающие фондами по одной или нескольким смежным отраслям знания.

Роль главных книгохранилищ страны играют общегосударственные универсальные научные библиотеки. Крупнейшим книгохранилищем литературы в России является **Российская государственная библиотека (РГБ)**(43,5 млн. ед. хранения). РГБ является и депозитарным центром хранения диссертаций (кроме медицинской тематики), а также фонда документов международных организаций (ООН, ЮНЕСКО, Совета Европы и др.). РГБ координирует свою деятельность с другой национальной библиотекой - **Российской национальной библиотекой (РНБ)** (35 млн. ед. хранения). Национальные библиотеки являются общедоступными, для того чтобы записаться в РНБ достаточно предъявить паспорт. Адрес РНБ - Главное здание: Санкт-Петербург, пл.Островского 1/3; Новое здание - Московский пр., д.165, к.2. К каталогам национальных книгохранилищ следует обратиться на начальном этапе работы с тем, чтобы уточнить тему исследования. Поиск авторефератов в каталоге РНБ осуществляется через «Расширенный поиск».

Общедоступной является и **Центральная городская библиотека им. Маяковского**. Отдел литературы на иностранных языках. Адрес: наб., Фонтанки 46.

В Санкт-Петербурге находится старейшая государственная научная библиотека – **Библиотека Российской академии наук** (более 20мл. ед. хранения, 40% единого фонда БАН составляют иностранные издания). Адрес: Биржевая линия, д.1. Один из филиалов БАН - **Научная библиотека Института лингвистических исследований РАН**. Комплектование библиотеки определяется основными направлениями деятельности Института и охватывает издания по общему языкознанию и прикладной лингвистике: языки мира, психолингвистика, лингвистика текста, математическая лингвистика; выборочно: филология, психология, философия, этнография, история. Адрес: Санкт-Петербург, Тучков пер., 9. Для записи в БАН понадобится письмо от организации с указанием целей и темы исследования, читательский билет является единым для всех подразделений. [Сайт института языкознания РАН](#) регулярно обновляется, предоставляет доступ к авторефератам диссертаций и к электронному журналу “[Лингвистика и методика преподавания иностранных языков](#)”.

Как правило, для того, чтобы стать читателем библиотеки, не являющейся общедоступной, необходимо получить ходатайство от организации. Оформив ходатайство, студенты СПбГПУ могут воспользоваться фондами библиотек других вузов: Научной библиотеки им. М.Горького Санкт-Петербургского Государственного университета, негосударственного Европейского университета в Санкт-Петербурге и т.д. Но начать, разумеется, следует со “своей” библиотеки.

Фундаментальная библиотека СПбГПУ. Тематический состав фонда разнообразен и близок к универсальному, отражает особенности организации учебного процесса и методики обучения в университете тематику и актуальность научных исследований, структурные изменения в вузе в ходе исторического развития. Фонд полностью соответствует задачам обеспечения изучаемых учебных дисциплин, научной работы и потребностей самообразования. Главным богатством библиотеки является основной фонд (более 1 500 тысяч единиц хранения).

Ценнейшая часть фонда - коллекция отечественных и зарубежных периодических изданий, которая включает более 9 тыс. названий, в том числе более 3 тыс. на

иностранных языках. Несколько журналов сохраняются комплектами за 100 и более лет. В коллекции иностранных журналов представлены все основные периодические издания по математике, физике, химии, философии, электротехнике XIX - нач. XX вв. Перечень подписки на 2013 год включает более 500 названий журналов в том числе:

- Вестник Московского лингвистического университета;
- Вестник Московского университета. Сер.19. Лингвистика;
- Вестник Московского университета. Сер. 22. Теория перевода;
- Вопросы филологии;
- Высшее образование сегодня;
- Иностранные языки в школе;
- Образовательные технологии;
- Педагогика.

Среди изданий, к которым следует обратиться в начале работы, в первую очередь называют справочные. Справочные издания (энциклопедии, справочники, словари) содержат краткие сведения научного, производственного, общественно-политического, прикладного характера; значение, толкование терминов и т.д. Справочные издания имеют систематическую структуру или построены по алфавиту заглавий статей. Благодаря справочникам и энциклопедиям можно не только получить сведения по теме исследования, но и подобрать литературу. Библиотека СПбГПУ располагает обширным собранием универсальных и отраслевых энциклопедий, справочников, словарей, библиографических и информационно-библиографических изданий на русском и иностранных языках. Среди них:

- The New Encyclopedia Britannica. - 15-th ed.- 1994.; 32 тома
- Encyclopaedia Britannica. -11 th ed.- Cambridge, 1910-1911.;
- The Macmillan Encyclopedia., London. 1981;
- The new American desk encyclopedia. - 3-rd ed. - New York. 1994.;
- Bertelsmann Lexikon: In 15 Bd. - 1994. и др.
- Справочники по психологии, педагогике, лингвистике, в том числе Энциклопедический словарь-справочник лингвистических терминов и понятий. Русский язык : [в 2 т.] / А. Н. Тихонов, Р. И. Хашимов, Г. С. Журавлева и др.— М. : Флинта : Наука, 2008
- Более 450 названий англо-русских и более 240 русско-английских словарей

Библиотека хранит и пополняет собрание литературы по вопросам образования и просвещения. Это теория и методика преподавания, история просвещения, сочинения (в том числе прижизненные) видных русских и зарубежных педагогов и просветителей В.Я. Стоюнина, В.И. Водовозова, П.Ф. Лесгафта, Л.Н. Толстого, Ж.-Ж. Руссо, А.Я. Герда. Представлены ранее издававшиеся и современные педагогические журналы. Среди них:

- "Техническое и коммерческое образование" за 1884-1916 гг.,
- "Россия" - издание Министерства народного просвещения за 1821-1917 гг.,
- "Русская школа" - общепедагогический журнал для учителей и деятелей по народному образованию за 1905-1917 гг.,

- "Бюллетень Российской Федерации по высшему образованию" с 1933 г.

Задание: Выпишите ключевые слова (на русском и английском языках) по теме диссертации.

2. Способы представления и свертывания информации. Научный документ. Вторичные документы. Библиографические пособия. Справочные издания

Документ есть материальный носитель с зафиксированной информацией для её хранения и передачи во времени и пространстве, пригодный для использования в документационных процессах. В ходе практики мы будем обращаться как отдельным документам, так и к их собраниям, сосредоточенным в информационных центрах, библиотеках, базах данных, архивах и т.д.

По способу распространения документы подразделяются на:

опубликованные – предназначенные для широкого распространения, как правило, проходящие рецензирование, редактирование, что приводит к повышению их значимости (книги, журналы, газеты);

неопубликованные – тиражируемые в ограниченном числе экземпляров или по непосредственным запросам пользователей на основе распространяемых вторичных документов, с дальнейшим предоставлением их полного текста (диссертации, отчеты НИОКР, депонированные рукописи);

непубликуемые – изначально предназначенные для узкого круга пользователей (приказы, распоряжения, штатное расписание и пр.).

С точки зрения регулярности выхода в свет выделяют:

непериодические – выходящие неоднократно и не имеющие продолжения (монографии, альбомы);

продолжающиеся – выходящие через неопределенные промежутки времени по мере накопления материала (нумерованные тематические сборники, труды НИИ, вузов);

периодические – выходящие через определённые промежутки времени с постоянным для каждого года числом номеров.

С точки зрения места в системе получения и переработки информации документы подразделяются на первичные и вторичные. **Первичные документы** являются результатом профессиональной деятельности создателей информации – писателей, журналистов, ученых и т.д. (монографии, статьи и пр.). Совокупность функционирующих в обществе первичных документов называется **документальным потоком**. Написание научной работы всегда связано с обращением к документальному потоку по определенной тематике. При обращении к документам возникает необходимость в сжатии представленной информации, то есть в аналитико-синтетической переработке содержания. В результате появляются **вторичные документы**:

реферат – краткое точное изложение содержания документа, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора документа;

аннотация – вторичный документ, содержащий краткую обобщенную характеристику первичного документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей;

рецензия – произведение, содержащее анализ и критику документа;

библиографическое описание – совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определённым правилам, устанавливающим порядок следования областей и элементов, предназначенных для идентификации и общей характеристики документа;

индекс – представление содержания документа в виде систематических индексов, ключевых слов.

В число умений, необходимых специалисту любой отрасли, входит написание рефератов, аннотаций, рецензий, индексирование документов, составление библиографических описаний, пристатейных и прикнижных списков литературы, выступающих частью монографий, диссертаций, отчетов о НИР. Результатом профессиональной информационно-библиографической деятельности являются библиотечные каталоги и картотеки библиографические пособия, реферативные журналы, аналитические обзоры.

Поиск релевантной библиографической информации по языкознанию представляется непростой задачей. Основной массив сведений создается в электронном варианте и тонет среди фактографической, биографической и других видов информации. Доступ ко многим значимым, прежде всего зарубежным, ресурсам является платным. В связи с этим особенно важна роль библиотечно-библиографических учреждений в обеспечении доступа потребителей к информационным ресурсам.

Библиографическое обеспечение лингвистики. Историческая справка: первые библиографические указатели по классической филологии появились в Германии 1820-1850-е гг. Первые российские библиографические указатели по языкознанию - списки В.И. Межова были опубликованы на страницах журнала «Филологические записки» за 1859 – 62 гг. В СССР текущее информирование по языкознанию осуществлялось в рамках деятельности Фундаментальной библиотеки общественных наук Академии наук СССР (ФБОН АН СССР), а затем **Института научной информации по общественным наукам** (в настоящее время ИНИОН РАН). Первые выпуски библиографических указателей «Новая советская литература по языкознанию» и «Новая иностранная литература по языкознанию» вышли в свет в 1953 году. Их издание продолжалось до начала 90-х. Тогда указатели отражали книги, статьи, рецензии, авторефераты на всех языках, поступившие во ФБОН, ГБЛ, МГУ. В продолжение с 1993 года ИНИОН ежемесячно издает библиографический указатель «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам, языкознанию», это единственный в стране текущий отраслевой библиографический указатель по языкознанию. [Поиск в базах данных ИНИОН](http://www.inion.ru/inionsearch.html) можно проводить на сайте по адресу < <http://www.inion.ru/inionsearch.html> > БД «Языкознание», глубина ретроспективного поиска – 1980.

[OCLC \(Online Computer Library Center\)](http://www.oclc.org) – глобальная международная система, обеспечивающая доступ к мировой информации. 9 тыс организаций партнёров. В режиме свободного доступа возможен поиск по каталогу [WorldCat OCLC](http://www.worldcat.org).

[Karlsruher Virtueller Katalog](http://www.kvk.de) (KVK) - в свободном доступе, обеспечивает поиск по каталогам крупнейших библиотек мира, возможен выход на каталоги отдельных

библиотек. Одновременный доступ ко многим территориально распределённым каталогам, интегрированным в единую систему России представляет Российская государственная библиотека.

В апреле текущего года был запущен новый проект – [«Цифровая публичная библиотека Америки» \(Digital Public Library of America, DPLA\)](#). Имея в своих фондах около двух миллионов единиц хранения, каждая из которых имеет собственную историю и значимость, DPLA начинает собирать наиболее интересные материалы отечественных библиотек, архивов и музеев, чтобы сделать их доступными широким слоям населения.

Бесплатный интернет-журнал по лингвистике [Linguistik online](#). Доступны полные тексты и аннотации статей.

[Linguist List](#) – крупнейший в мире лингвистический сайт. Создан для обеспечения пользователей информацией о языке и лингвистическом анализе, а также для обеспечения ученых инфраструктурой, необходимой для поиска релевантной информацией в интернете.

Задание: Проведите поиск в базе данных ИНИОН по теме вашей диссертации

3. Справочно-библиографический аппарат библиотеки: каталоги, картотеки, электронные каталоги. Особенности поиска. Службы МБА и ЭДД

Справочно-библиографический аппарат – это совокупность информационно-поисковых систем, предназначенных для хранения и поиска информации. По ГОСТ 7.73-96 справочно-поисковый аппарат – совокупность информационно-поисковых массивов, содержащих данные об адресах хранения и информационно-поисковой системе документов с определенными поисковыми образами документа. Элементами СПА являются: система библиотечных каталогов; система библиографических картотек и баз данных; фонд справочных и библиографических изданий и др.

Система каталогов библиотек. Часть справочно-библиографического аппарата библиотеки, представляющая собой совокупность планомерно-организованных, взаимосвязанных и дополняющих друг друга библиографических каталогов и картотек. Система каталогов зависит от типа библиотеки.

Библиотечный каталог – это перечень библиографических записей документов, имеющих в фонде одной или нескольких библиотек, раскрывающий состав и содержание библиотечных фондов. Каталог может иметь карточную или машиночитаемую форму. Информационно-поисковая функция реализуется в процессе разыскания документов в ответ на запрос читателя. Система каталогов включает алфавитный, систематический, предметный и электронный каталоги.

Алфавитный каталог (АК) – это библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются в алфавитном порядке фамилий авторов, наименований организаций или заглавий документов. АК является обязательной частью системы каталогов каждой библиотеки. С помощью АК можно проводить поиск по следующим типам запросов:

1. Имеется ли произведение данного автора в фондах библиотеки и, если имеется, то каков его адрес (шифр).
2. Какие произведения данного автора имеются в библиотеке.
3. Какие переиздания данного произведения имеются в фондах.

4. В каких изданиях то или иное лицо участвовало в качестве соавтора, составителя, редактора, переводчика и т. п.
5. Какие выпуски входят в ту или иную серию.
6. Запрос на уточнение элементов библиографической записи (год издания, место издания).

Кроме основных в АК имеются добавочные записи на соавторов, редакторов, на заглавия (для библиографических записей на справочники), на коллективных авторов и на название серий. В библиотеке СПбГПУ алфавитный каталог делится по хронологическому охвату на две части: каталог изданий до 1931 года и с 1931 по 2002 год. В 2002 году алфавитный каталог был законсервирован, новые поступления в нем не отражаются. Каталог периодических и продолжающихся изданий, как часть алфавитного каталога, включает описания изданий за все годы до 2002.

Систематический каталог (СК) - это библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знания в соответствии с определенной системой классификации. В ФБ СПбГПУ приняты две классификации: УДК (для отражения документов по естественно-научным дисциплинам и технике) и ББК (для документов по общественным и гуманитарным наукам).

Универсальная десятичная классификация. Она охватывает все отрасли знания. Одной из главных особенностей УДК является иерархическое построение от общего к частному с использованием цифрового десятичного кода. Каждый класс содержит группу более или менее близких наук, например: класс 5 – математику и естественные науки, класс 6 – прикладные науки: технику, сельское хозяйство, медицину. Последующая детализация идет за счет удлинения индексов. УДК построена по систематическому принципу. Если в предметном каталоге все сведения о предмете сосредоточены в одном месте, то в УДК предмет (понятие) может встретиться во многих местах таблицы в зависимости от отрасли знания, например понятие «мел» отражается в разделах: Месторождения полезных ископаемых (553.555), Горное дело (622.355.5), Строительные земляные работы (624.131.153), Строительные материалы и изделия (691.215.5). УДК – международная классификация, применяется во многих странах.

Библиотечно-библиографическая классификация – национальная классификационная система России. Система ББК была разработана в 1958-1968 годах. Она также имеет иерархическую структуру. К достоинствам ББК можно отнести то, что в ней полно отражены проблемы национальной истории географии, культуры и многих других областей, имеющих значение для национальной классификации.

Систематический каталог -это система, состоящая из двух подсистем: СК и **алфавитно-предметного указателя к нему (АПУ)**. СК – это реальный каталог, отражающий содержание документов и предназначенный для поиска по тематическим запросам. Библиографические записи внутри отделов в СК расставляются в обратном хронологическом порядке. В каждом отделе за разделителем подбирают карточки с библиографическими записями на русском языке, а затем на иностранных языках. Алфавитно-предметный указатель к СК – это вспомогательный аппарат, представляющий собой алфавитный перечень предметных рубрик, раскрывающих содержание отраженных в СК документов с указанием соответствующих классификационных индексов. В Фундаментальной библиотеке систематический каталог, также как алфавитный, делится по хронологическому охвату на каталог изданий до и после 1930 . В 2003 году СК был закрыт.

Предметный каталог (ПК) – это поисковый аппарат, который включает библиографические записи, расположенные в алфавите предметных рубрик. ПК отражает содержание документов и является средством поиска по тематическим запросам. В библиотеке СПбГПУ ПК дополняет систематический каталог, т. к. включает литературу

по естественно-научным дисциплинам, технике, а также персоналии по всем отраслям знания. Рубрики, как правило, формулируются во множественном числе, за исключением тех терминов, которые во множественном числе не употребляются: Воздух, Горение, Солнце. Применяются простые и сложные рубрики, то есть рубрики с подзаголовками. Например: Летательные аппараты; Металлы – Пластичность; Промышленные предприятия – Управление; Гагарин Юрий Алексеевич; Толстой Лев Николаевич и др. Карточки за разделителями расставлены в алфавитном порядке. Сначала группируются библиографические записи на русском языке, а затем на иностранных языках. В ПК используются связующие ссылки (см. также): Металлорежущие станки см. также Токарные станки. И отсылки (см.) от непринятых в данном каталоге рубрик к принятым: Океанография см. Океанология. В Фундаментальной библиотеке предметный каталог охватывает литературу с 1931 по 2003 год, в 2004 году он был закрыт.

Электронный каталог (ЭК) – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставляемый в распоряжение читателей.

Электронный каталог представляет собой библиографическую базу в машиночитаемой форме, включающую элементы библиографической записи, информационно-поисковые языки для отражения содержания документов и элементы, указывающие адрес хранения документа (шифры или сиглы библиотек). Наличие в базе данных этих элементов позволяет ЭК выполнять функции всех видов каталогов: по назначению – читательского, служебного, топографического; по способу группировки – алфавитного, систематического и предметного; по виду отражаемых документов – на книги, статьи и др.; по отражаемым фондам – ЭК одной библиотеки или сводный ЭК. Многоаспектное отражение библиотечного фонда в ЭК дает возможность проводить поиск информации по любому элементу библиографической записи, в том числе и по тем, которые не могут быть использованы при поиске в традиционных каталогах, например по номерам ISBN, ISSN, по году издания и др. В ЭК можно проводить поиск по основе слова (или «усечением слева или справа»). Диалог пользователя и ЭК может происходить с помощью «меню» и «масок». «Меню» - это список вариантов данных, выводимых на экран дисплея, который может помочь выбрать направление поиска из имеющихся вариантов. «Маски» - это форматы, имеющие пустые поля, которые должны быть заполнены потребителем, т. е. поисковые атрибуты. Например маска «Автор», «Заглавие», «Тематика». В Фундаментальной библиотеке СПбГПУ электронный каталог ведется с 1993 года. Записи создаются в формате RUSMARC. Используется АБИС «Руслан», разработанная в Институте корпоративных библиотечно-информационных систем. Каталог содержит библиографические описания всех видов документов, поступивших в библиотеку с 1993 года. До указанного года документы отражены частично. В каталоге представлены коллекции книг из мемориальной библиотеки С. Ю.Витте, кабинета экономической статистики им. А. А.Чупрова, библиотеки П. Б.Струве и др. С 2000 года электронный каталог отражает периодические издания. Частично отражает журналы, вышедшие до 2000 года. В электронном каталоге представлены документы на CD-ROM носителях, видео-кассеты, аудио-кассеты также с 2000 года. С 2001 года электронный каталог пополняется описаниями статей из журналов по профилю университета. Полностью расписаны труды СПбГПУ, начиная с 1903 года. База данных электронного каталога, также с 2001 года, пополняется электронными ресурсами, которые выделяются в отдельную базу – электронную библиотеку.

В **электронной библиотеке (ЭБ)** представлены полные тексты внутривузовских публикаций – учебная и учебно- методическая литература, авторефераты диссертаций, защищенных в университете, электронные версии и копии книжных изданий, статьи и малообъемные произведения, материалы конференций, проводимых в университете, электронные версии периодических изданий, копии мемориальных объектов

библиотечного хранения. В настоящее время электронный каталог насчитывает около 700 тысяч библиографических записей.

Читатели имеют возможность работать не только с электронным каталогом Фундаментальной библиотеки, но и со **сводными каталогами библиотечной сети учреждений науки и образования RUSLANet и Ассоциации региональных библиотечных консорциумов АРБИКОН.**

Особенности поиска по электронному каталогу ФБ СПбГУ

В электронном каталоге можно осуществлять простой или расширенный поиск. **Простой поиск** позволяет находить документ по 7 параметрам: автор, заглавие, тематика, год публикации, везде, издательство, место публикации. **Расширенный поиск** увеличивает число параметров до 41, что позволяет осуществлять поиск пользователям-профессионалам. Расширенный поиск дает возможность просмотра библиографической записи по полям в формате RUSMARC. При помощи выключателя **«Показывать местонахождение»** можно получить сведения о том, в каком отделе находится документ, сколько экземпляров имеется в библиотеке и сколько в наличии на данный момент. Если выключатель находится в положении «Включено», то при отображении найденных записей эти сведения будут представлены в табличном виде после библиографического описания.

Васильев, Юрий Сергеевич (1929-). Экономика и организация управления вузом: учебник / Ю. С. Васильев, В. В. Глухов, М. П. Федоров; Санкт-Петербургский государственный технический университет, под ред. В. В. Глухова. — Изд. 2-е, испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2001. — 543 с. : 21 см. — (Для высшей школы) (Учебники для вузов. Специальная литература).

ISBN 5811403631.

— 1 — вузы, экономика образования.

Фундаментальная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета 07.05.2001
Фундаментальная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета 10.01.2002
Фундаментальная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета 04.04.2013

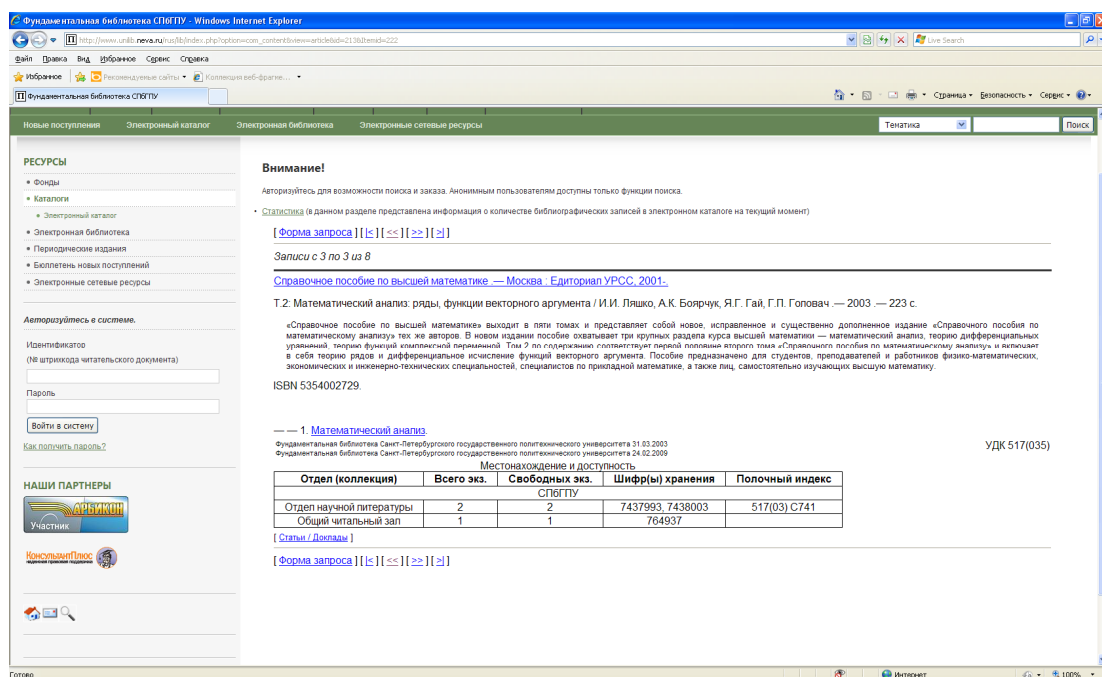
Отдел (коллекция)	Всего экз.	Свободных экз.	Местонахождение и доступность	
			СПбГПУ	Полочный индекс
Институт международных образовательных программ	23	17	61461, 61462, 61463, 61464, 61467, 61468, 61469, 61470, 61471, ИМБУ-255	БКБ 74.58 В192
Обменный фонд	1	1	0	БКБ 74.58 В192
Отдел научной литературы	2	2	7348412, 7348422	
Отдел учебной литературы	17	17	БУ-9702	
Институт машиностроения	20	20	150594, УК-562	БКБ 74.58 В192
Центр деловой информации	1	1	7348402	БКБ 74 В192

Если один или несколько экземпляров выданы, то будут указаны инвентарные номера доступных экземпляров. Если выданы все экземпляры, в графе «Свободных экземпляров» будет стоять «0». При нахождении документа следует активировать кнопку **«Детальная информация»**. Кроме местонахождения и доступности документа после библиографического описания будут указаны предметные рубрики, ключевые слова, индексы ББК и (или) УДК. Предметные рубрики и ключевые слова являются гиперссылками, т.е. при активировании названия рубрики можно получить список документов по данному предмету или теме.

Отсутствие таблицы **«Местонахождение и доступность»** означает:

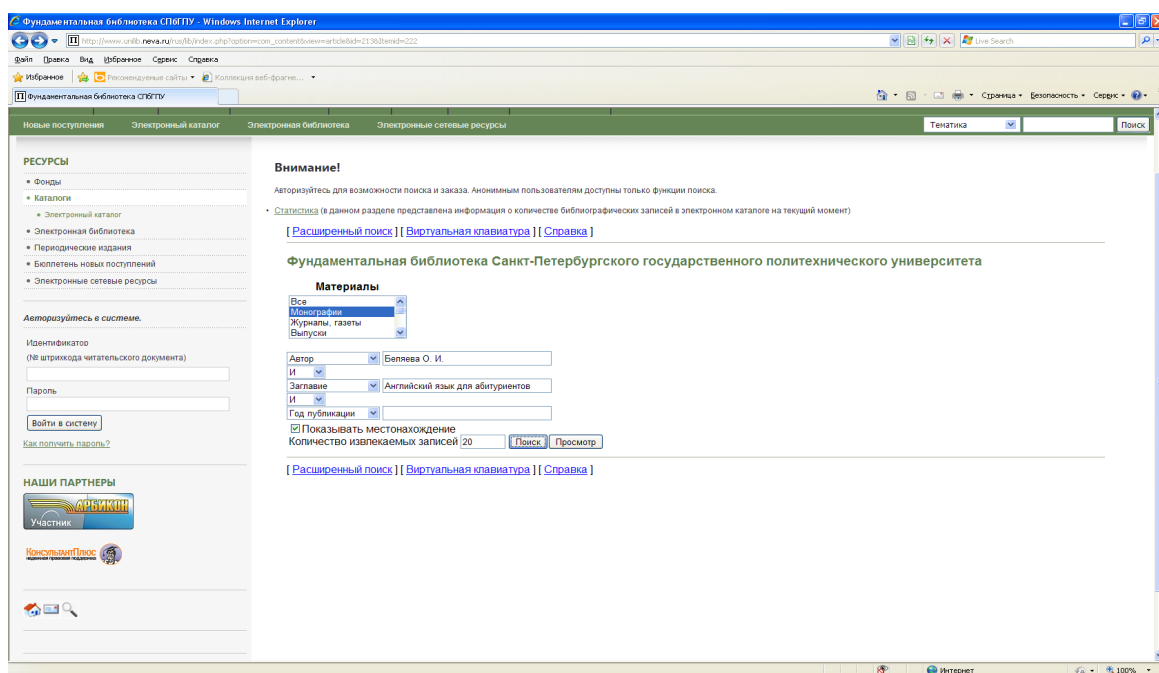
1. Выключатель **«Показывать местонахождение»** отключен. Следует вернуться на окно **«Форма запроса»** и поставить выключатель в положение **«Включено»**.

2. Выбранный документ является общей частью многотомного издания. Следует из списка литературы выбрать библиографическое описание с указанием тома (выпуска, части).
3. Выбранный документ является статьей из журнала. Следует активировать гиперссылку с названием журнала.



Известен автор и (или) название документа (книги, журнала, статьи).

В *простом поиске* в окне «Материалы» выбираем тип документа (монографии, сериальные, статьи и доклады и пр.) или «все». В полях запроса выбираем «Автор» и (или) «Заглавие». Возможно указание одного или нескольких слов заглавия. Нажать кнопку «Поиск».



После получения положительных результатов поиска в записи выбранного документа нажать кнопку «Детальная информация». В окне появится библиографическая

запись с предметными рубриками, ключевыми словами, индексами УДК и ББК, сведениями о местонахождении и доступности документа.

Для нахождения в ЭК документа по шифру хранения (инвентарному номеру) в **расширенном поиске** выбрать соответствующий тип документа, в полях запроса выбрать «Локальный шифр» как строка-число и вписать номер.

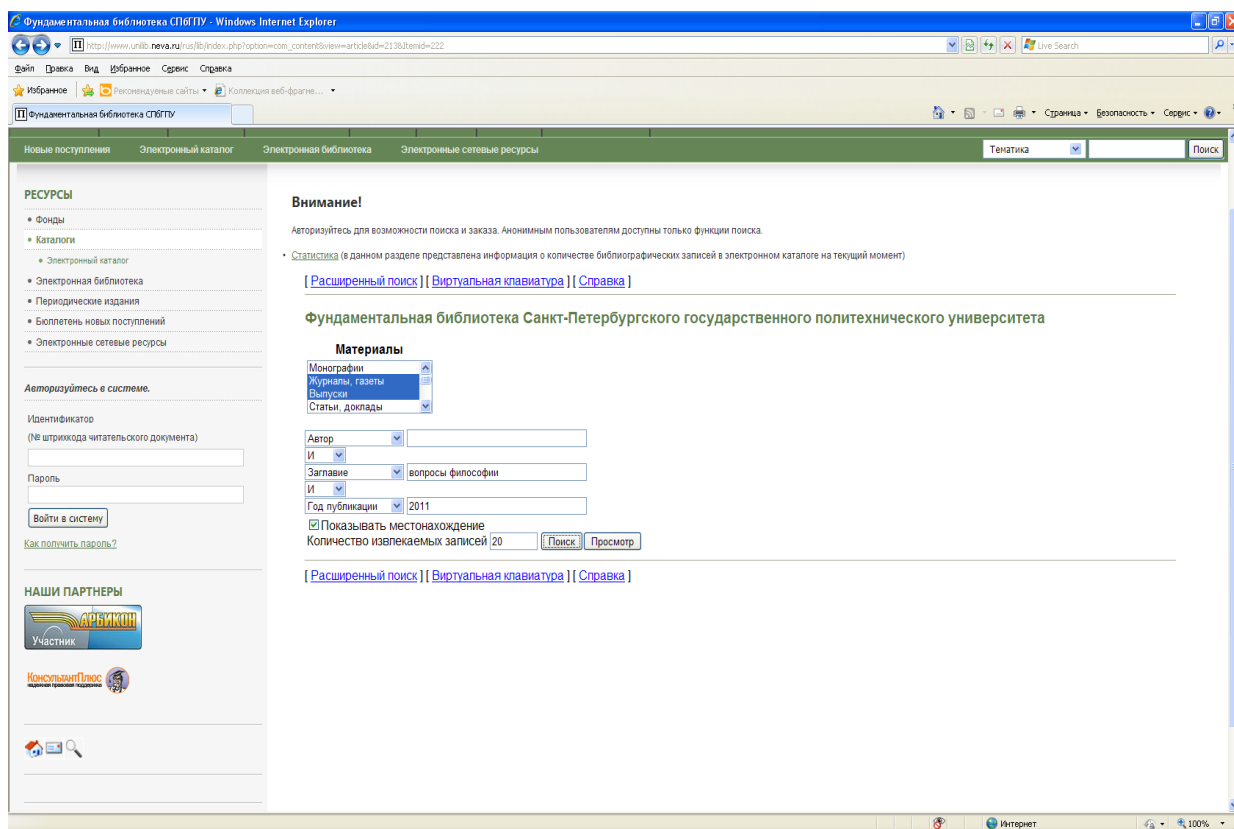
При поиске материалов **конференций, совещаний, симпозиумов** в **расширенном поиске** в окне «Материалы» выбираем тип документа «Монографии», в полях запроса выбираем «Автор-организация» и указываем название конференции. Например: «*Физика диэлектриков*», *международная конференция*; или: *Международная конференция по большим электрическим системам*. Для конференций, организованных учреждениями (вузами), не имеющих тематики, следует указать название организации. Например: *Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. Межвузовская научная конференция. Неделя науки*.

Электронный каталог дает возможность подобрать литературу, вышедшую в определенной **серии**, например: *Библиотека программиста*. В этом случае в **расширенном поиске** в полях запроса следует установить «Заглавие серии».

Для поиска **авторефератов и диссертаций** следует в окне «Поиск» выбрать соответствующий тип документов, в полях запроса указать «Автор» и (или) «Заглавие».

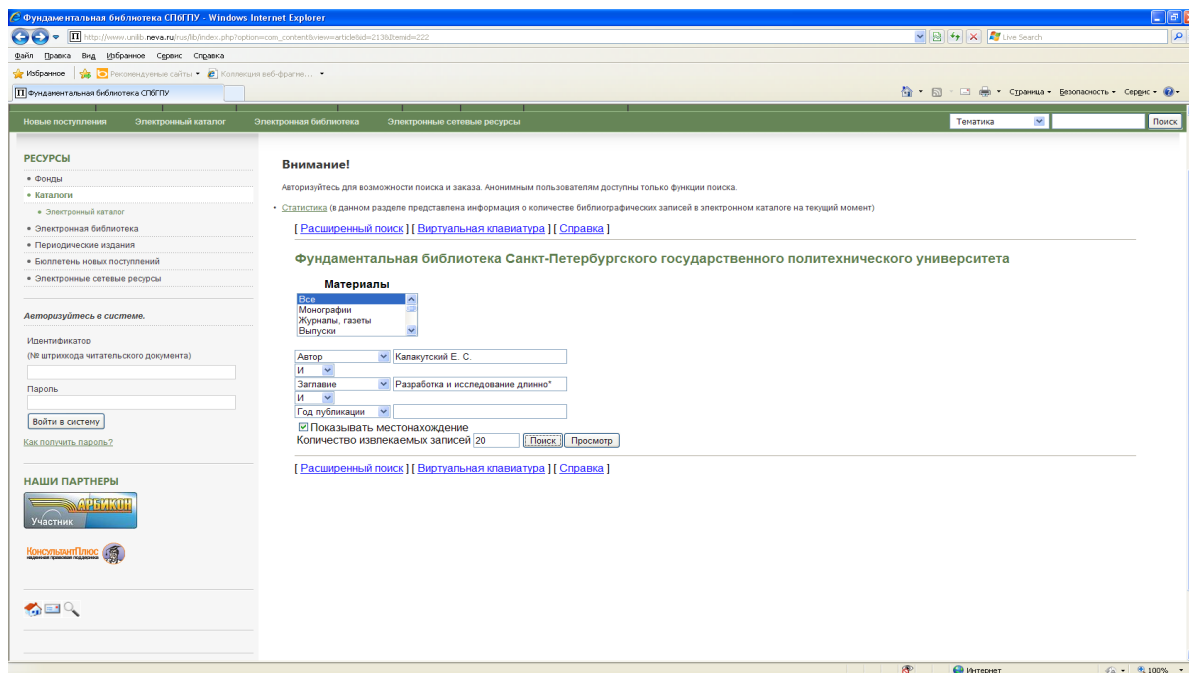
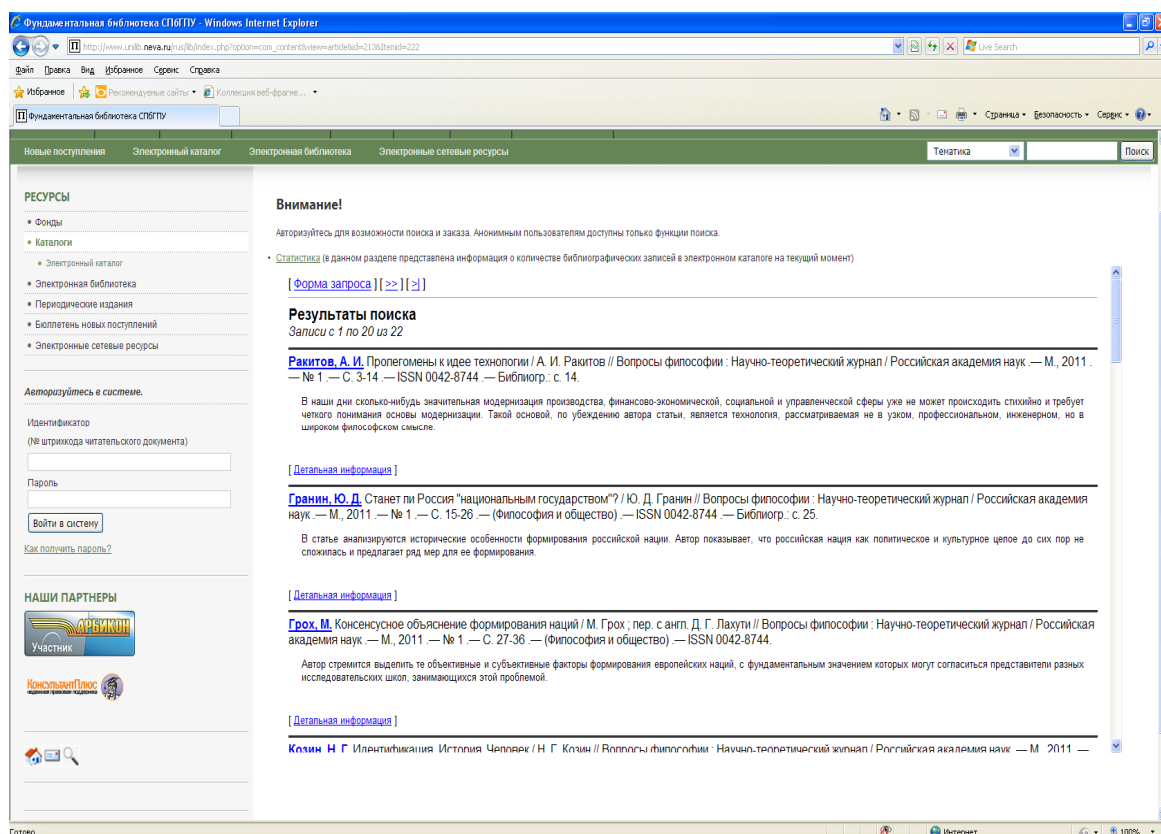
Стандарты следует искать по названию, установив соответствующий тип документов и «Заглавие» в полях запроса.

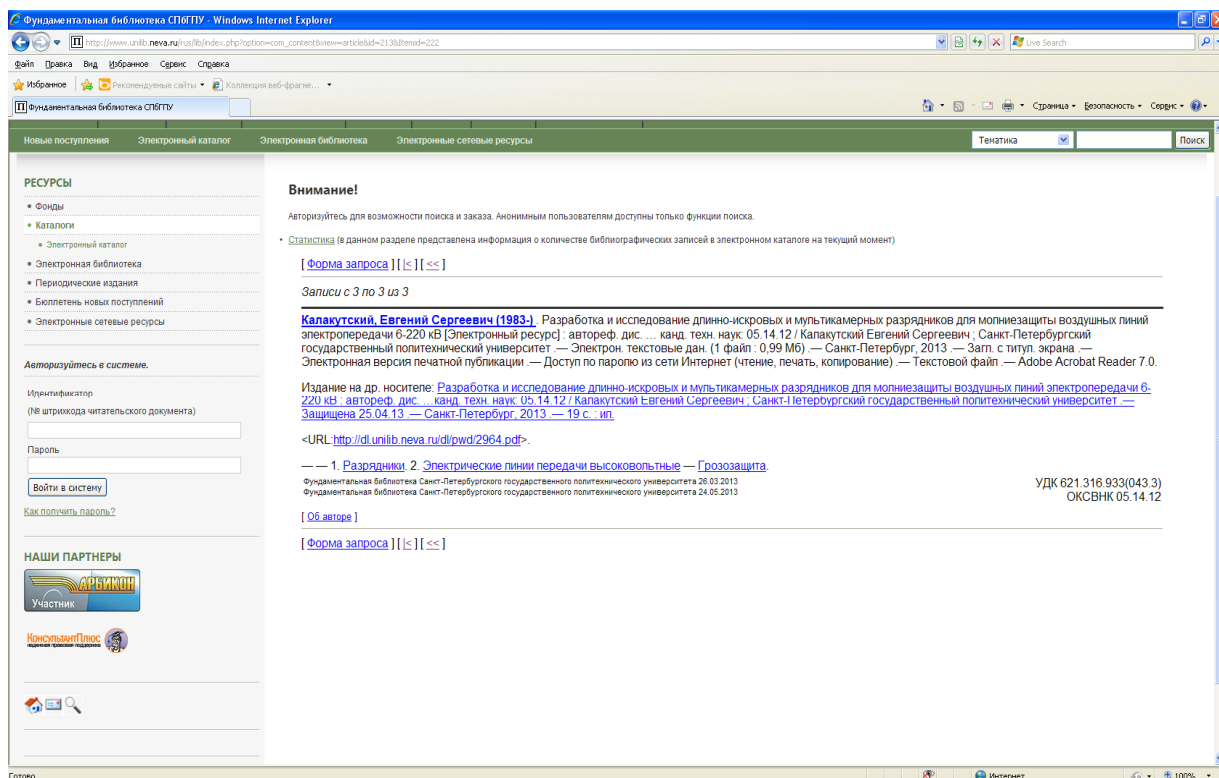
Чтобы найти перечень номеров **конкретного журнала** следует в окне «Поиск» выбрать «Журналы, газеты», в полях запроса – «Заглавие». Для поиска **статей** из конкретного журнала в окне «Поиск» следует выбрать два типа документов – «Журналы, газеты» и «Выпуски». В полях запроса выбрать «Заглавие» и указать название журнала. (Если известен год – то указать год). Например: *Вопросы философии. 2011*.



Затем активировать кнопку «Детальная информация» и «Статьи, доклады».

Электронные ресурсы следует искать как в Электронном каталоге, так и в Электронной библиотеке. При поиске заполняются те же поля, что и при поиске книг.





Если документ имеется в печатном и электронном виде, делается ссылка на библиографическое описание этого документа на другом носителе. Просмотр полнотекстового документа осуществляется в **зале доступа к электронным ресурсам** или через Интернет, если в записи имеется примечание «Свободный доступ из сети Интернет». При наличии примечания «Доступ по паролю» следует получить пароль в Отделе научной литературы.

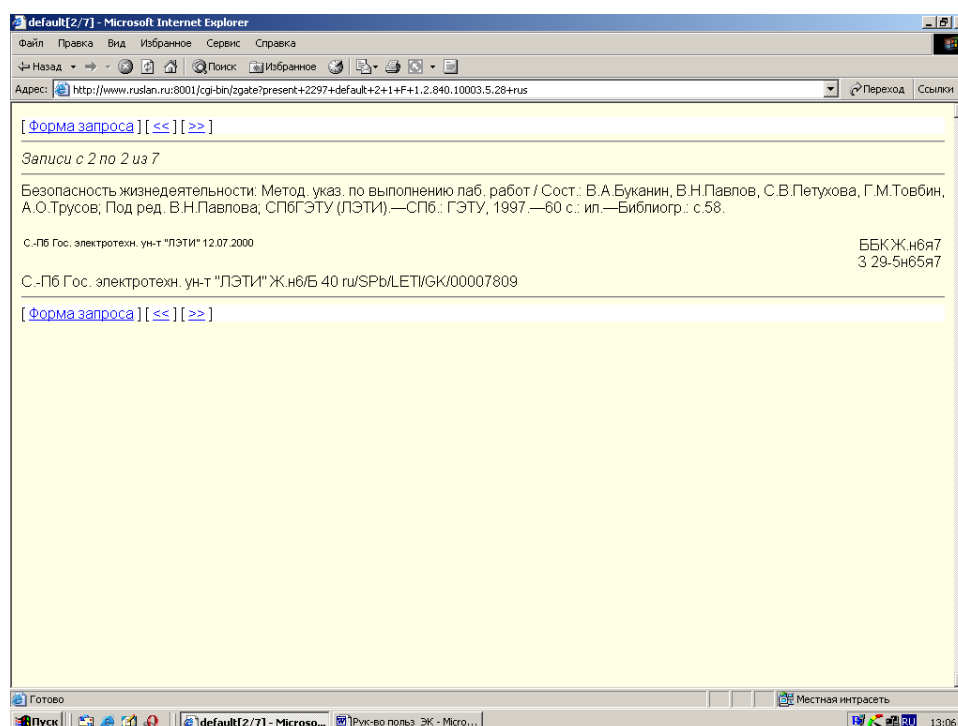
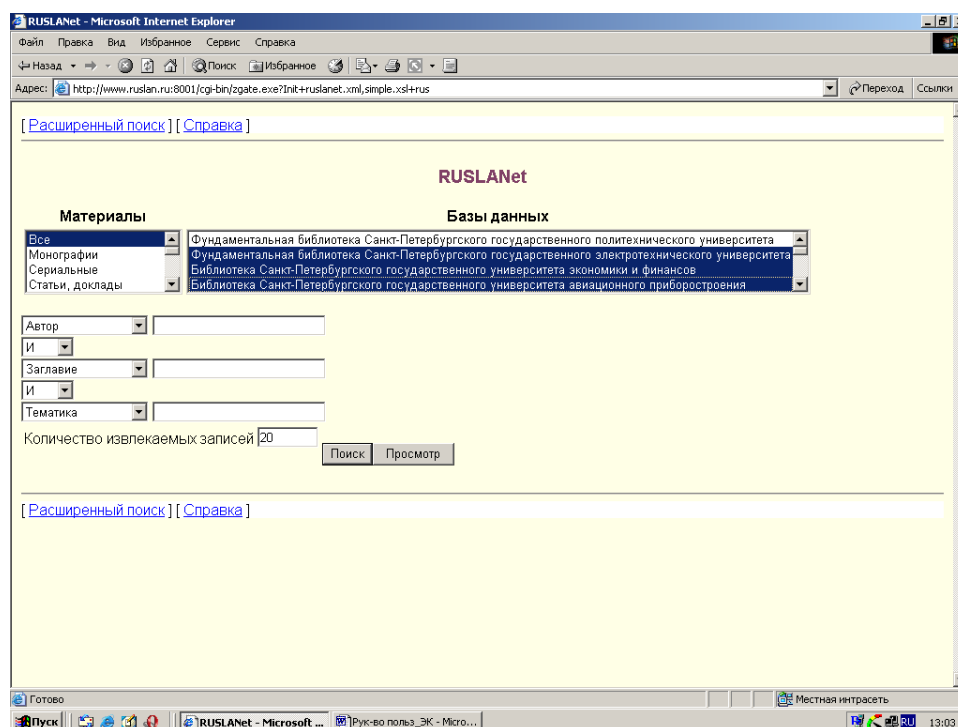
При подборе литературы по теме или по предмету

При поиске документа по **тематике (простой поиск)** в окне «Поиск» выбрать тип документа, в полях запроса выбрать «Тематика». При этом будут найдены все документы с соответствующей предметной рубрикой и (или) ключевым словом. Например: страноведение. Предметный поиск можно осуществить также путем активизации предметной рубрики или ключевого слова в любой найденной записи, т.к. рубрики и ключевые слова являются гиперссылками. Если необходимо подобрать **статьи по конкретной тематике**, следует выбрать в окне «Поиск» - «Статьи, доклады», в полях запроса – «Тематика». Например: *Маркетинг*.

Возможен **расширенный поиск** по индексам Универсальной десятичной классификации (УДК) и Библиотечно-библиографической классификации (ББК). В полях запроса установить, соответственно, «УДК» или «Локальная классификация».

Поиск по ресурсам Сводного каталога библиотечной сети учреждений науки и образования RUSLANet

Возможен поиск как по коллекциям отдельных библиотек корпорации **RUSLANet**, так и по всем базам данным. Поиск аналогичен поиску в электронном каталоге СПбПУ.



В «Детальной информации» будет указана библиотека-держатель документа. Обращайтесь на межбиблиотечный абонемент.

Национальная система МБА и ЭДД. Межбиблиотечный абонемент (МБА) основан на использовании документов из фондов других библиотек при отсутствии их в данном фонде. Благодаря МБА читатели имеют возможность использовать совокупные фонды библиотек региона, страны, зарубежные ресурсы. Пользователям крупных библиотек, в том числе и Фундаментальной библиотеки могут быть предоставлены издания из зарубежных стран. Ответственность за сохранность издания несёт библиотека-

получатель, поэтому книги и журналы, полученные по МБА из читального зала не выдаются. Служба МБА имеет давнюю историю, с развитием техники она претерпела ряд изменений. Для получения статей из изданий, отсутствующих в библиотеке, пользователи всё чаще обращаются к сервису Электронная доставка документов (ЭДД). Читатель Фундаментальной библиотеки может сделать заказ по МБА или оперативно получить копию журнальной статьи по ЭДД, обратившись в отдел внешнего обслуживания и библиотечного маркетинга (к. 143) (mba@unilib.neva.ru), или залы доступа к электронным ресурсам.

Сводный каталог периодики библиотек России, объединяющий свыше 6 тысяч названий, позволяет определить, какие журналы по теме исследования выходят в России, Белоруссии, Украине и Казахстане. Осуществлять поиск статей из российских журналов по теме исследования с тем, чтобы заказать статью с помощью службы ЭДД, читатели могут с помощью проекта Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС). (О проекте МАРС см. Тема. 4).

Для наглядности рассмотрим порядок действий при поиске статей по теме, связанной с лингвистикой. Допустим, Вас интересует предметная область “юридический дискурс” и “перевод”. Обратитесь на сайт Фундаментальной библиотеки – Электронные сетевые ресурсы – Российские сетевые ресурсы – МАРС. Название предметной области вводится в графу “Тематика” или “Везде”. В результате Вы получаете список статей из российских журналов, не обязательно находящихся в библиотеке Университета. Теперь Вы располагаете полным библиографическим описанием статей по Вашей тематике: знаете авторов, названия журналов, номера выпусков и номера страниц. На данный запрос получаем: К вопросу о классификации переводческих трансформаций в юридическом дискурсе/ А. А. Солдатова // Вестник Московского университета. Сер. 22. Теория перевода. — 2011 .— N 1 .— С. 96-101 . Этот журнал есть в нашей библиотеке, однако сведений достаточно для того, чтобы заказать статью из любой библиотеки – подписчика в случае отсутствия статьи в Фундаментальной библиотеке. Российское законодательство не позволяет держателям документов предоставлять их копии в электронном виде, поэтому читатель может получить на руки только распечатанную копию. Университет берет на себя расходы, связанные с доставкой заказанных статей, читатель оплачивает лишь печать копии.

4. Специализированные сетевые ресурсы. Корпоративные библиотечные ресурсы. Индексы научного цитирования

Электронный документ (ЭД) – это преднамеренно (искусственно) созданный и ограниченный во времени и в пространстве (то есть имеющий начало и конец) массив информации, зафиксированный на машиночитаемом носителе. Электронные и традиционные документы очень тесно связаны. Зачастую на этапе раскрытия содержания электронный документ трансформируется в традиционный. В то же время существуют некоторые свойства электронных документов, отличающие их от традиционных. Можно с достаточной степенью условности выделить следующие группы:

электронные документы, не имеющие печатных аналогов (электронная почта, домашние страницы и другие материалы веб-сайтов, дискуссионные группы в Интернете,

некоторые научные и популярные журналы, базы данных, мультимедийные материалы, специфические виды рекламы, вирусы и т.п.);

электронные документы, созданные для поддержки имеющихся печатных ресурсов, например, для обеспечения сохранности или расширения и улучшения обслуживания пользователей (в частности, организация мультидоступа для спрашиваемых изданий путем предоставления во множественный доступ их электронных аналогов), и подлежащие долговременному хранению (электронные книги, цифровые версии печатных документов и т.п.);

электронные документы, создаваемые на короткий срок в технологических целях на основе печатных ресурсов и не предназначенные для долговременного хранения или подлежащие уничтожению после однократного использования (копии материалов, используемых в системе МБА и доставки документов, электронные справки, квитанции и т.д.)

Электронный ресурс – это электронные данные (информация в виде чисел, букв, символов или их комбинаций), электронные программы (набор операторов или подпрограмм, обеспечивающих выполнение определенных задач, включая обработку данных) или сочетание этих видов в одном ресурсе. Электронные ресурсы - новый вид информационной продукции на новых физических носителях (электронные оптические диски, видеодиски, электронные микропроцессорные картриджи), а также различная электронная информация в режиме локального и удаленного доступа (в том числе интерактивные мультимедиа). Термин «электронный ресурс» является обобщающим для электронных документов и других видов электронной информации, включая локальные и глобальные информационные сети и технические средства, позволяющие обеспечить к ней доступ.

В зависимости от режима доступа электронные ресурсы делят на ресурсы локального доступа (с информацией, зафиксированной на отдельном физическом носителе, который должен быть помещен пользователем в компьютер) и удаленного доступа (например, электронные ресурсы, представленные в Интернете).

По виду электронные ресурсы делятся на электронные данные и электронные программы, и их сочетание.

По содержанию и характеру информации электронные данные делятся на шрифтовые, графические, числовые, звуковые, текстовые и демонстрационные; электронные программы делятся на прикладные, системные и сервисные, а электронные данные и программы делятся на интерактивные мультимедиа и онлайн-службы.

По режиму доступа различаются ресурсы локального доступа и ресурсы удаленного доступа (off- и on-line). Информационный поиск был и остается одним из важных слагаемых процесса коммуникации. Основной целью поиска чаще всего является нахождение полных текстов документов, либо сведений о них. Появившиеся в 60-е годы и получившие широкое распространение и массовый доступ к середине 80-х годов подлинно автоматизированные информационно-поисковые системы работают в режимах off- и on-line. Не имея принципиальных различий в технике поиска, они часто отличаются по ее стратегии из-за временных параметров и количества документов (фиксированного для баз данных в режиме off-line и постоянно растущего и меняющегося в режиме on-line).

Очень близким к электронным ресурсам является понятие электронного издания. Электронное издание представляет собой совокупность графической, текстовой,

цифровой, речевой, музыкальной, видео-, фото- и другой информации. В одном электронном издании могут быть выделены информационные (или информационно-справочные) источники, инструменты создания и обработки информации, управляющие структуры. Электронное издание может быть исполнено на любом электронном носителе, а также опубликовано в электронной компьютерной сети.

База данных (БД) – тематически собранный и структурированный массив информации, состоящий из большого набора однотипных элементов. То есть, база данных - совокупность данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения данных и манипулирования данными, независимо от прикладных программ.

Базы данных различаются, во-первых, по способу хранения информации.

К первой группе относятся базы данных на дискетах и компакт-дисках. Один из главных факторов, определяющих результаты поиска - формирование первичного информационного запроса. Средняя длина запроса - 5-7 слов. Во многих базах данных есть справочный аппарат - частотный словарь базы, или тезаурус. Работа с базами данных на компакт-дисках и дискетах имеет массу преимуществ при поиске информации: в качестве массива документов заранее отбираются материалы по конкретным профилям, список которых предварительно можно просмотреть; все базы данных с одним названием имеют единый интерфейс; выбирая диски, можно легко ограничить хронологию поиска; при появлении новых данных достаточно провести поиск по последнему появившемуся диску, вместо того чтобы заново искать во всем массиве; многие базы данных имеют сходные реквизиты поиска, (фиксированные поля), что облегчает освоение поискового механизма. Сегодня на компакт-дисках издаются различные справочники, энциклопедии, словари, обучающие программы, записываются библиографические, полнотекстовые базы данных, видеофильмы. Тем не менее, самостоятельная работа с такими базами сложна: необходимо предварительное обучение (ознакомление со структурой базы, ее поисковыми возможностями), трудно выбрать тот массив, который с наибольшей вероятностью содержит нужную информацию.

Вторая группа баз данных - это базы сетевого доступа.

Базы данных бывают фактографическими, адресными, библиографическими, реферативными, полнотекстовыми с возможностью поиска по многим точкам доступа (введенным полям или областям) и по всему тексту или содержанию.

К библиографическим относятся базы данных, которые содержат только библиографические записи на источники информации.

Реферативно-библиографические – базы данных, которые содержат не только библиографические записи на источник информации, но и раскрывают содержание документа с помощью небольшого реферата или аннотации.

Полнотекстовые базы данных те, которые включают в себя полные тексты представляемых документов.

Рассмотрим электронные сетевые ресурсы, предоставляемые Фундаментальной библиотекой СПбГУ.

Из российских в первую очередь можно выделить базу данных «МАРС».

Проект МАРС существует с 2001 года. Это объединение библиотек различных систем и ведомств, которые общими усилиями создают сводную БД, содержащую полную аналитическую роспись журналов. Ежегодное пополнение БД составляет более 150 тыс.

библиографических записей. Форма Простого поиска предусматривает использование следующих полей: Автор, Заглавие, Тематика, Год публикации, Везде. Расширенный поиск может быть проведен по 17 определенным параметрам. В Расширенной форме термин каждой поисковой строки можно искать как Фразу, Слово, Список слов, Год, Строку-число, Нормативное имя, Нормативную дату. Поиск может быть ограничен следующими видами материалов: Журналы, Выпуски, Статьи. Предусмотрена функция устранения дублетности при получении результатов поиска.

Электронный каталог МАРС позволяет не только искать конкретные статьи или делать подборки по теме, но и просматривать содержание журналов по годам и выпускам. Для этого следует выбрать в разделе «Материалы» параметр Журналы (если нужно просмотреть всю подборку), Выпуски (если пользователя интересуют все выпуски за определенный год) или Статьи (если важно ознакомиться с содержанием конкретного номера). Номер конкретного выпуска вводится в поле Везде. Если номер имеет многоуровневый характер, следует вводить только номер верхнего уровня. База реферативно-библиографическая. По результатам поиска нужный журнал можно заказать в отделе научной литературы даже с домашнего компьютера.

Сводный каталог периодики библиотек России представляет собой список библиотек – держателей каждого выпуска периодического издания. Обновляется ежедневно. Вход по читательскому паролю. По этому же принципу работает Объединенный каталог Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН). Для поиска доступны каталоги 200 библиотек Российской Федерации. База библиографическая, доступ по читательскому паролю.

Из зарубежных сетевых ресурсов, в первую очередь, можно порекомендовать базу данных SpringerLink. Компания Springer – один из мировых лидеров на информационном рынке электронных продуктов и услуг, история деятельности которой насчитывает более 150 лет. Тематика: биология, экология, медицина, физика, технические науки, математика, информатика, гуманитарные науки, экономика. В основном представлены материалы научного, технического и медицинского содержания; гуманитарные, социальные науки, психология, экономика и бизнес, юриспруденция – около 10% документов. База включает в себя журналы, книги и справочные материалы, коллекции, а также архивы.

SpringerLink является эффективной центральной точкой доступа для исследователей и ученых. Доступ осуществляется через консорциум НЭИКОН.

Scopus – крупнейшая в мире междисциплинарная реферативная англоязычная БД, содержащая подробную информацию по научному цитированию статей, с помощью которой можно оценить степень «используемости» научным сообществом той или иной публикации, а также определить статус своей организации. Создателем и владельцем ресурса является компания «Elsevier B.V.». БД отражает статьи, монографии или главы из книг, пресс-релизы, торговые сообщения, доклады на конференциях, издательские статьи, заметки, дискуссии или комментарии, тематические обзоры и т.д. Хронологический охват еженедельно обновляемой БД варьируется в зависимости от тематики.

Web of Science – аналитическая и цитатная база данных журнальных статей. Не содержит полных текстов, однако включает списки всех библиографических ссылок, встречающихся в каждой публикации, что позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме.

Google Scholar – реферативно-библиографическая база позволяет без труда выполнять обширный поиск научной литературы. Используя единую форму запроса, можно выполнять поиск в различных дисциплинах и по разным источникам, включая прошедшие рецензирование статьи, диссертации, книги, рефераты и отчеты, опубликованные издательствами, профессиональными ассоциациями, высшими учебными заведениями и другими научными организациями. Поиск осуществляется по различным источникам с одной удобной страницы. Можно найти статьи, рефераты, библиографические ссылки или полные тексты документов, а так же сведения об основных работах в любой области исследований.

Annual Reviews – это архив журналов, открытый университету при поддержке консорциума НЭИКОН и Минобрнауки. Представлены журналы по биофизике, биохимии, медицине, генетике, а также по социологии и гуманитарным наукам. Глубина архива с 1932 по 2006 год. Доступ осуществляется со всех зарегистрированных компьютеров университета. База полнотекстовая.

Wiley Online Library – библиотека, которая предоставляет доступ к более чем 2000 журналов издательства John Wiley & Son по разным отраслям знаний. Глубина полнотекстового архива с 1997 года.

ОАРЕН – Открытая ассоциация европейских публикаций. Платформа, которая открывает доступ к европейским информационным сайтам гуманитарной тематики. Можно осуществлять тематический или индивидуальный поиск. Предоставляются полные тексты документов, открытые для копирования.

Questia – онлайн-библиотека, обеспечивающая доступ к коллекциям книг журнальных и газетных статей в области гуманитарных и социальных наук. Создает комплексную исследовательскую среду для научной и практической деятельности. Поиск осуществляется по предметной рубрике, можно получить доступ к полным текстам, но с индивидуальной регистрацией.

Наукометрические базы данных

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) — это национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 2 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию о цитировании этих публикаций из более 3000 российских журналов. Она предназначена не только для оперативного обеспечения научных исследований актуальной справочно-библиографической информацией, но является также инструментом, позволяющим осуществлять оценку результативности и эффективности деятельности научно-исследовательских организаций, ученых, уровень научных журналов и т.д. Проект РИНЦ разрабатывается с 2005 года компанией «Научная электронная библиотека» и размещается на платформе e-library.ru

SCIENCE INDEX - это аналитическая надстройка над РИНЦ, позволяющая проводить более детальные аналитические исследования и рассчитывать более сложные наукометрические показатели, чем это возможно сейчас в базовом интерфейсе РИНЦ.

Основные функциональные возможности, которые предоставляются авторам научных публикаций в системе SCIENCE INDEX:

- просмотр списка своих публикаций, а также списка ссылок на свои публикации в РИНЦ с возможностью анализа этих списков и отбора по различным параметрам;
- возможность добавить найденные в РИНЦ публикации в список своих работ, а также найденные в РИНЦ ссылки в список своих цитирований;

- возможность удалить из списка своих работ или цитирований ошибочно попавшие туда публикации или ссылки;
- возможность идентификации организаций, указанных в публикациях автора в качестве места выполнения работы;
- возможность глобального поиска по спискам цитируемой литературы;
- возможность расчета большого количества библиометрических показателей, их самостоятельного обновления и построения распределения публикаций и цитирований автора по различным параметрам;
- получение актуальных значений количества цитирований публикаций не только в РИНЦ, но и в Web of Science и Scopus с возможностью перехода на список цитирующих статей в этих базах данных при наличии подписки.

Для работы с авторским профилем в системе SCIENCE INDEX также необходимо вначале зарегистрироваться, но уже в качестве автора. Регистрация автора в SCIENCE INDEX объединена с регистрацией пользователя на портале Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. Для регистрации в SCIENCE INDEX нужно просто заполнить несколько дополнительных полей.

Scopus – не только реферативно-библиографическая база данных, но и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях всего мира. Для авторов, которые опубликовали более одной статьи, в Scopus создаются индивидуальные учётные записи — профили авторов с уникальными идентификаторами авторов (Author ID), а также профили с уникальными идентификаторами учреждений (Scopus Affiliation Identifier), что позволяет в дальнейшем точнее определить принадлежность публикации автору и организации.

Web of Science - база данных, размещённая на платформе Web of Knowledge американской компании Thomson Reuters. Web of Science индексирует более 12 000 журналов, 120 000 материалов конференций, имеет 50 миллионов записей и 800 миллионов цитирований в области естественных, общественных, гуманитарных наук и искусства. 25-27% – технические и прикладные науки, 43-45% – блок естественных наук (в т.ч. 15-18% – науки о земле, биология и медицина), 30% – социогуманитарные науки,

Web of Knowledge – активно использует импакт-фактор,

Scopus не использует понятие импакт-факторов, зато очень широко применяется индекс Хирша.

Импакт-фактор (ИФ, или IF) — численный показатель важности научного журнала. С 1960-х годов он ежегодно рассчитывается Институтом научной информации (Institute for Scientific Information, ISI), который в 1992 г. был приобретен корпорацией Thomson и ныне называется Thomson Scientific, и публикуется в журнале «Journal Citation Report». В соответствии с импакт-фактором (в основном в других странах, но в последнее время все больше и в России) оценивают уровень журналов, качество статей, опубликованных в них, дают финансовую поддержку исследователям и принимают сотрудников на работу. Импакт-фактор имеет хотя и большое, но неоднозначно оцениваемое влияние на оценку результатов научных исследований. Поскольку журналы с высоким импакт-фактором более привлекательны, в их редакции представляется большее количество интересных работ. Как результат более широкого выбора статей, представленных к публикации, такие журналы имеют (и используют) возможность ещё более повысить свой рейтинг.

Побочным положительным эффектом является ужесточение рецензирования в журналах, получающих работ заведомо больше, чем можно опубликовать.

h-индекс, или индекс Хирша — наукометрический показатель, предложенный в 2005 американским физиком Хорхе Хиршем из университета Сан-Диего, Калифорния. Индекс Хирша является количественной характеристикой продуктивности учёного, группы ученых, университета или страны в целом, основанной на количестве публикаций и количестве цитирований этих публикаций. Индекс вычисляется на основе распределения цитирований работ данного исследователя. Хирш пишет: « Ученый имеет индекс h, если он опубликовал h статей, на каждую из которых сослались как минимум h раз. » То есть, если ученый имеет индекс Хирша (ИХ) равный 12 (что считается неплохим результатом), то у него есть как минимум 12 статей, каждая из которых имеет цитируемость выше 12. Индекс Хирша был разработан, чтобы получить более адекватную оценку научной продуктивности исследователя, чем могут дать такие простые характеристики, как общее число публикаций или общее число цитирований. Индекс хорошо работает лишь при сравнении учёных, работающих в одной области исследований, поскольку традиции, связанные с цитированием, отличаются в разных отраслях науки (например, в биологии и медицине h-индекс намного выше, чем в физике).

5. Электронные библиотеки. Опубликование результатов интеллектуальной деятельности в сетевых изданиях. Авторское право (План лекции)

1. Электронные библиотеки. Основные определения и классификация.

- Основные понятия.
- Классификация сетевых электронных изданий Электронных библиотек образовательных и научных учреждений.
- Классификация современных Электронных библиотек.

2. Возможности пользователя при работе с электронной библиотекой на примере Электронной библиотеки СПбГПУ.

- Виды размещаемых электронных изданий и их особенности.
- Предоставляемые виды поиска.
- Условия доступа к ресурсам.
- Формат представления данных электронных изданий.
- Раздел «Личный кабинет».
- Раздел «Самые популярные ресурсы».
- Раздел «Последние поступления».
- Практическое задание по поиску в Электронной библиотеке.

3. Опубликование результатов интеллектуальной деятельности в сетевом издании Санкт-Петербургского Государственного Политехнического Университета. (2 часа – в зависимости от количества слушателей)

- Легитимность публикаций в электронной среде.
- Публикация служебных произведений и произведений, передаваемых по лицензионному договору.
- Публикация магистерских диссертаций.

- Практическое задание по заполнению пакета документов, необходимых для публикации магистерских диссертаций в Электронной библиотеке.

Инструкции для пользователей и авторов Электронной библиотеки СПбГПУ размещены на сайте Фундаментальной библиотеки. Раздел Электронная библиотека.

6. Оформление результатов исследовательской работы. Основные правила библиографического описания. Библиографическое описание электронных ресурсов

Оформление результатов учебной и научной работы (рефератов, курсовых работ, дипломных работ, научных статей, докладов, диссертаций) является одним из важнейших этапов научно-исследовательской и творческой работы. Данный этап включает в том числе:

- Библиографическое описание документов;
- Использование цитат и ссылок;
- Оформление списка литературы.

При составлении библиографических списков к исследовательским работам обычно применяется следующий библиографический аппарат: список использованной литературы и различные виды ссылок.

Библиографическое описание - самая лаконичная, обязательная разновидность вторичного документа, создаваемая с целью идентификации и выявления совокупности внешних признаков документа без ознакомления с содержанием текста первичного документа.

Библиографическое описание документа – это процесс, который состоит из анализа документа, выявления библиографических сведений, определение необходимого набора элементов описания, фиксации выявленных сведений в установленной последовательности с соответствующими условными разделительными знаками – **результатом** которого является совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам и предназначенных для его идентификации и общей характеристики. **Объектами библиографического описания** являются все виды опубликованных и неопубликованных документов: книги, сериальные и продолжающиеся издания, картографические, аудиовизуальные, нормативные и технические документы, электронные ресурсы, составные части документов и т. д. Библиографическое описание составляется по строгим правилам. Эти правила стандартизированы и являются обязательными для исполнения. Соблюдение этих правил необходимо для всех органов НТИ, библиотек, издательств. Также знание этих правил нужны преподавателям и научным работникам, составляющим списки использованной литературы для своих диссертаций, статей, учебных пособий. Полезно оно и студентам, т. к. правила библиографического описания являются общими для всех. Незнание основных правил библиографического описания может существенно затруднить библиографический поиск и снизить его эффективность. Источником информации для составления библиографического описания является весь документ в целом (главный источник – титульный лист, титульный экран). Если какие-либо обязательные элементы описания отсутствуют на титульном листе, сведения для их составления берутся из других частей

документа (оборот титульного листа и др.), то эти сведения приводятся в квадратных скобках. Правила библиографического описания закреплены в ГОСТАХ:

ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.80 – 2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

ГОСТ Р 7.0.12 – 2011. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ГОСТ 7.11 – 2004. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. Общие требования и правила.

Виды библиографических описаний.

В зависимости от объектов описания:

монографическое (однотомное издание)

Колоницкая О. Л. Лингвострановедение Великобритании и США [Текст] : учеб. пособие / О. Л. Колоницкая, М. А. Аكوпова. – Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. – 179 с.

сводное описание (описание многотомного или сериального издания)

Амахина С. А. Текстовые задания по словообразованию и словоупотреблению : учебное пособие / С. А. Амахина, О. И. Беляева. – Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. – Ч. 1. – 121 с. ; Ч. 2. – 138 с.

аналитическое (описание составной части документа)

Ольховик Н. Г. Анализ политического дискурса в формировании речевой конфликтологической компетенции студентов-лингвистов // Научно-технические ведомости СПбГПУ. Сер.: Гуманитарные и общественные науки. – 2012. – № 4 (160). – С. 79-83. – (Профессиональное образование).

В зависимости от полноты набора элементов различают:

краткое (состоит только из обязательных элементов описания)

Дудина Т. А. Каменное узорочье Москвы / Т. А. Дудина, Т. Н. Никитина. – Москва : Моск. учебники, 2006. – 262 с.

расширенное (состоит из обязательных элементов и некоторых факультативных)

Дудина Т. А. Каменное узорочье Москвы : храмы и монастыри Москвы в рис. художника Н. Я. Тамонькина / Т. А. Дудина, Т. Н. Никитина. – Москва : Моск. учебники, 2006. – 262 с. : ил.

полное (состоит из обязательных и всех факультативных элементов)

Дудина Т. А. Каменное узорочье Москвы : храмы и монастыри Москвы в рис. художника Н. Я. Тамонькина / Т. А. Дудина, Т. Н. Никитина ; Гос. науч.-исслед. музей архитектуры им. А. В. Щусева. – Москва : Моск. учебники, 2006. – 262 с. : цв. ил. – Библиогр.: с. 261. – Алф. указ. храмов и монастырей: с. 260-261.

В зависимости от первого элемента описания:

библиографическое описание под именем индивидуального автора (документ имеет не более 3-х авторов)

Мухортов Д. С. Практика перевода: английский – русский : учеб. пособие по теории и практике перевода / Д. С. Мухортов. – Изд. 3-е, испр. и доп. – Москва : ЛИБРОКОМ, 2012. – 262 с.

Под заглавием (документ имеет более 3-х авторов или автор не указан, сборники, справочники).

Грамматика современного английского языка : учеб. для вузов / О. В. Емельянова [и др.]. – Москва : Академия, 2011. – 719 с.

под именем коллективного автора (наименование учреждения, опубликовавшего док-т)

Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. Санкт-Петербургский государственный политехнический университет : отчет за 2011 год. – Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. – 481 с.

В зависимости от структуры описания различают одноуровневое библиографическое описание (однотомный док-т) – описание одного отдельно взятого документа (монографии, учебника, сборника статей); многоуровневое описание (сериальное издание, многотомное издание) – описание многочастотного документа (многотомного документа, сериального или продолжающегося).

Все эти виды библиографических описаний отличаются друг от друга набором обязательных и факультативных элементов, которые используются при описании. Но во всех случаях структура библиографического описания остается единой, сохраняется общий порядок следования частей описания (областей и элементов), всегда употребляются одинаковые специальные разделительные знаки между областями и элементами.

Библиографическая запись составляется непосредственно на основе анализа издания. В библиографических записях в списках литературы можно применять сокращение слов и словосочетаний в соответствии с ГОСТами. Сокращения применяются во всех областях и элементах описания, кроме заглавий в любых областях описания. Сведения, относящиеся к заглавию, состоящие из одного слова, приводят без сокращения: справочник, энциклопедия. Библиографическая запись – представляет собой элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска. Она может состоять из нескольких компонентов. Библиографическое описание – основной и обязательный элемент любой библиографической записи.

Краткая схема библиографического описания (обязательные элементы):

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. - Сведения об издании. - Место издания, издательство, дата издания. – Объем.

Касевич В. Б. Введение в языкознание : учебник для вузов / В. Б. Касевич. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2011. – 228 с.

Библиографическое описание документов состоит из приводимых в строго определенной последовательности областей – крупных структурных единиц описания. Каждая область состоит, в свою очередь, из элементов описания, расположенных в предписанной стандартом последовательности. Перечень областей и элементов библиографического описания (обязательные элементы):

- область заглавия и сведений об ответственности – основное заглавие, сведения об ответственности;
- область издания – сведения об издании;
- область выходных данных – место издания, имя издателя, дата издания;
- область физической характеристики – специфическое обозначение материала и объем.

Пример библиографического описания (обязательные элементы).

Попова Н. В. Модульное проектирование интегративной основы обучения иностранному языку в вузе / Н. В. Попова. — Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. — 251 с.

Элементы библиографического описания делятся на **обязательные и факультативные**. Обязательные элементы составляют минимальный набор сведений, без которых невозможна идентификация издания, их необходимо приводить в любой библиографической записи. Факультативные элементы дают более широкую

характеристику издания, необходимость их приведения определяет составитель записи (общее обозначение материала, сведения, относящиеся к заглавию, сведения об иллюстративном материале, о наличии библиографии и др.) В описании могут быть только обязательные либо обязательные и факультативные элементы. Набор элементов описания должен быть постоянным для определенного библиографического списка.

Для разграничения элементов и областей в библиографическом описании стандартом предусмотрена предписанная пунктуация – знаки препинания (точка, тире, запятая, двоеточие, косая черта, две косые черты, круглые скобки, квадратные скобки). Первое слово каждой области начинается с прописной буквы, в конце описания ставится точка. Основное требование к библиографическому описанию – достоверность, поэтому описание составляют по самому документу. Главный принцип – указывать сведения в том виде, в каком они даны в источнике информации. В библиографических списках запись состоит, как правило, из заголовка и библиографического описания.

Заголовок описания (автор книги). Самостоятельный элемент библиографической записи. Он располагается перед библиографическим описанием и служит для поиска библиографических записей в списке литературы. В записи на документы, включенные в список литературы к научной работе, применяется только один вид заголовка – заголовок, содержащий имя лица. Имя – условное понятие, включающее фамилию и инициалы лица, несущего интеллектуальную ответственность за документ. В заголовке записи приводят имя только одного лица – автора документа. При наличии 2-х или 3-х авторов указывают имя первого. Если авторов более трех, запись составляют под заглавием.

Янковая В. Ф. Документная лингвистика : учебник для вузов / В. Ф. Янковая. – Москва : Академия, 2011. – 281 с.

Заглавие описания. Это название книги, помещенное на титульном листе.

Ветрова О. Г. Английский язык. Практикум по чтению : учеб. пособие / О. Г. Ветрова, М. С. Коган, Н. В. Попова. — Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2011. — 139 с.

Основное заглавие приводят в записи полностью в форме и последовательности, данной в источнике информации, и с теми же знаками препинания. Сокращение слов в заглавии не допускается. **Сведения, относящиеся к заглавию**, содержат информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие: сведения о виде, жанре, назначении произведения, указание на то, что документ является переводом с др. языка, учебным пособием, сборником статей и т. д. **Сведения об ответственности.** Содержат информацию о лицах и организациях, участвовавших в создании и подготовке издания. Приводятся инициалы и фамилии всех авторов, если их не более 3-х. Записываются в той форме, в какой они указаны в источнике информации. Сведениям об ответственности предшествует знак косая черта. Последующие группы сведений отделяются друг от друга точкой с запятой. Если авторов 4 или более 4-х, то в сведениях об ответственности приводится фамилия первого автора с добавлением в квадратных скобках сокращения [и др.] В качестве **сведений об издании** приводят сведения об изменениях и особенностях данного издания в формулировках источника информации за исключением порядкового номера (арабские цифры, окончание -е) 2-е изд., испр. и доп. или 3-е изд.

Шарков Ф. И. Интегрированные коммуникации / Ф. И. Шарков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2012. — 332 с.

Область выходных данных. Содержит сведения о месте и времени публикации издания, а также сведения об издателе. Обязательные элементы этой области всегда указываются в

описании. Название места издания приводят полностью: Москва, Киев. Если в источнике указаны два места издания, то они отделяются друг от друга точкой с запятой: Москва ; Санкт-Петербург. **Имя издателя** приводят после места издания, к которому относится и отделяется двоеточием. Названия издательств приводятся без кавычек. Слова «Издательство», «Издание» и т. п. опускают. Если издателей двое или более, то они отделяются друг от друга двоеточием: Москва : Мир : Наука. В качестве **даты издания** приводят год его выпуска. **Область физической характеристики.** Наиболее часто встречающимся обязательным объектом данной области является объем, который обычно указывается в страницах.

Аналитическое библиографическое описание. Объектом аналитического описания является составная часть документа, для идентификации и поиска которой необходимы сведения о документе, в котором она помещена. К составным частям документов относятся: самостоятельное произведение (статья), часть произведения (глава, раздел), имеющая самостоятельное заглавие. Аналитическое описание состоит из областей и элементов, приводимых в установленной последовательности. Перед сведениями о документе, в котором помещена составная часть, применяют соединительный элемент – знак две косые черты с пробелами до и после него.

Схема аналитического библиографического описания: Заголовок. Основное заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию статьи / Сведения об ответственности, относящиеся к статье // Основное заглавие издания. – Год выхода издания. – Номер издания. – Страницы, на которых помещена статья в издании).

Мелехова Е. С. Проблема кодирования/декодирования вежливости в немецкой культуре // Вопросы культурологии. — 2012. — № 3. — С. 67-72.

Описание электронных ресурсов. Схема библиографического описания электронного ресурса: Заголовок. Основное заглавие [Общее обозначение материала] / Первые сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Место издания : Издатель, дата издания. – Электронный адрес (дата обращения).

Евменов В. П. Интеллектуальные технологии и представления знаний. Гипотезы об интеллектуальных системах управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. П. Евменов ; СПбГПУ. — Санкт-Петербург, 2008. — Режим доступа: <http://dl.unilib.neva.ru/dl/1541.pdf> (20.05.2013).

Основным источником информации о сетевом документе (ресурсе) является экранная титульная страница, а также весь ресурс в целом. Нет существенных отличий между библиографическим описанием электронных и любых других документов, за исключением специфических особенностей, присущих именно электронным документам. При отсутствии основного заглавия в источнике информации оно может быть сформулировано на основании анализа ресурса и приведено в квадратных скобках [Персональная страница В. О. Пелевина]. Для всех видов электронных ресурсов общим обозначением материала является словосочетание [Электронный ресурс], которое приводится после основного заглавия. Общее обозначение материала – факультативный элемент. Поэтому, если библиографический список состоит из электронных ресурсов, эти сведения можно не приводить. При отсутствии в основном источнике сведений, относящихся к заглавию, их получают из других источников и приводят в квадратных скобках: [сайт], [неофиц. сайт], [библиогр. базы данных], [персональный сайт] и др. Место публикации (или создания) сетевого ресурса можно получить в разделах сайта «О нас», «О компании», «О сайте», «Контакты» и т. п. Дата публикации (или создания) сетевого ресурса берется с титульной страницы ресурса из разделов «Новости», «Архив»,

«Публикации» и др. Сведения о дате обращения к ресурсу ориентируют пользователя в том, насколько актуален тот или иной ресурс. Эти сведения приводят в круглых скобках в области примечания, после адреса документа в сети. Электронному адресу предшествуют слова «Режим доступа» или «URL».

Вопросы для проверки знаний:

1. Определите, где монографическая запись, а где аналитическая?

Кузьмина Е. Е. Маркетинг образовательных услуг : учеб. пособие / Е. Е. Кузьмина. — Москва : Юрайт, 2012. — 329 с.

Ветров Ю. П. Психолого-педагогическая подготовка преподавателей вуза к использованию методов интерактивного обучения / Ю. П. Ветров, И. Ф. Игропуло // Высшее образование в России. — 2012. — № 5. — С. 89-96.

2. Библиографическое описание книги с тремя авторами – где правильное?

Амирова Т. А., Ольховиков Б. А., Рождественский Ю. В. История языкознания : учеб. пособие для вузов. — 6-е изд. — Москва : Академия, 2010. — 670 с.

Амирова Т. А. История языкознания : учеб. пособие для вузов / Т. А. Амирова, Б. А. Ольховиков, Ю. В. Рождественский. — 6-е изд. — Москва : Академия, 2010. — 670 с.

3. Описание книги с 4-мя авторами выбери правильное?

Организация учебной деятельности высшего учебного заведения. Организационно-правовые основы послевузовского профессионального образования (аспирантуры) / В. Н. Козлов, Д. Ю. Райчук, П. И. Романов, А. А. Ефремов. — СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. — 188 с.

Организация учебной деятельности высшего учебного заведения. Организационно-правовые основы послевузовского профессионального образования (аспирантуры) / В. Н. Козлов [и др.]. — СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. — 188 с.

Козлов В. Н. Организация учебной деятельности высшего учебного заведения. Организационно-правовые основы послевузовского профессионального образования (аспирантуры) / В. Н. Козлов, Д. Ю. Райчук, П. И. Романов, А. А. Ефремов. — СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2012. — 188 с.

- Для чего служит библиографическое описание?
- В каких случаях документы описываются под заглавием?
- Что такое аналитическое описание?
- Сколько авторов указывается в заголовке описания?
- Что такое первичные и вторичные документы?

7. Составление списка литературы по теме исследования. Библиографические ссылки

Положение, представляющее одну из основных этических норм науки может быть выражено краткой формулой: «автор научной публикации должен знать работы своих предшественников и ссылаться на них». Отсутствие ссылок на использованные источники указывает на то, что автор либо не знаком с работами предшественников, следовательно, не знает своей предметной области, либо пытается скрыть плагиат. Использование материалов, опубликованных в печатных или электронных источниках, связано с

вопросами авторского права. В законодательстве об авторском праве понятие ссылки не отражено, тем не менее ссылки обеспечивают поддержку неимущественных авторских прав, включая право авторства и право на имя. Кроме того, хотя факт цитирования публикаций ученого и не является единственным критерием оценки его научной деятельности, но критерий этот важен, и забывать о нем не следует. Авторы научных публикаций могут приводить ссылки в виде внутритекстовых, подстрочных или затекстовых, используя ГОСТ Р 7.0.5-2008 “Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления”. Ссылки служат для определения места научной публикации в документальном информационном потоке и гарантируют соблюдение этической нормы, о которой говорилось выше.

Библиографические списки в сочетании с отсылками из текста, внутритекстовыми, подстрочными и затекстовыми ссылками выполняют те же функции, кроме того именно списки, а не ссылки являются обязательным элементом как издательского оформления научной статьи (согласно ГОСТ Р 7.0.7 – 2009 “Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление”), так и структуры диссертации (согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011 «СИБИД. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»).

Относительно библиографических записей редакции изданий выдвигают требования, соответствующие разным стандартам. В этом легко убедиться, сравнив пристатейные библиографические списки разных уважаемых изданий. Только знание всех вариантов правил составления библиографического описания и опыт могут гарантировать, что список будет составлен корректно.

При оформлении магистерской диссертации на Кафедре лингвистики межкультурной коммуникации рекомендуется использовать внутритекстовую библиографическую ссылку в сочетании со списком литературы.

Внутритекстовая библиографическая ссылка содержит сведения об объекте ссылки, не включенные в текст документов и может содержать следующие элементы:

- заголовок;
- основное заглавие документа;
- общее обозначение материала;
- сведения об ответственности;
- сведения об издании;
- выходные данные;
- сведения об объеме документа (если ссылка на весь документ);
- сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа);
- обозначение и порядковый номер тома (для ссылок на публикации в многочастных изданиях);

Внутритекстовую библиографическую ссылку заключают в круглые скобки. Предписанный знак точку и тире, как правило, заменяют точкой. (Примеры см. Приложение 2).

Оформление списка литературы. Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в тексте после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе

группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке. Библиографические записи в списке оформляют согласно ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.80 – 2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. (Примеры см. Приложение 2)

Заключение

Умение ориентироваться в мировом информационном пространстве, в сфере информационных услуг, знание норм информационного права и соблюдение информационной этики важно при подготовке магистерской диссертации, однако с окончанием высшего учебного заведения значение этих знаний и навыков возрастает и служит основой для успешного саморазвития и непрерывного образования специалиста.

Список использованной литературы

1. Антопольский, А. Б. Информационные ресурсы России : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский .— М. : Либерия, 2004 .— 423 с. : ил.
2. Информационное обслуживание в библиотеках: электронные библиографические ресурсы : научно-методическое пособие / [Н. В. Абакшева [и др.]] ; Российская национальная библиотека; Российская библиотечная ассоциация; [науч. ред. Е. Д. Жабко] .— Санкт-Петербург : РНБ, 2009 .— 200 с. : ил.
3. Котляров, И. Д. Издательское оформление научной статьи/ И.Д.Котляров // Библиография. — 2011 .— № 6 .— С. 15-21.
4. Лиховид, Т. . Библиографическое и информационное обеспечение языкознания / Т. Ф. Лиховид, Д. А. Ковалева // Библиография : научный журнал по библиографоведению и книговедению / Российская книжная палата .— М., 2011 .— № 6 (377) .— С. 22-27
5. Печинская, Л. И. Формирование иноязычной информационной компетенции в рамках курса иностранного языка в неязыковом вузе / Л.И. Печинская // Научно-технические ведомости СПбГПУ .— СПб., 2010 .— № 2(111) : Гуманитарные и общественные науки .— С. 84-88
6. Справочник библиографа / [науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина] .— Изд. 3-е, перераб. и доп .— СПб. : Профессия, 2005 .— 591 с.
7. Формирование информационной культуры личности: теоретическое обоснование и моделирование содержания учебной дисциплины / Н. И. Гендина [и др.] ; Российский комитет программы ЮНЕСКО "Информатика для всех"; Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества; Кемеровский государственный университет культуры и искусств; НИИ информационных технологий социальной сферы .— М. : [МЦБС], 2006 .— 511 с.

Приложение 1

Примеры библиографических описаний:

Библиографическое описание монографий.

Книга одного автора.

Сухов А. Н. Социальная психология [Текст] : учеб. пособие / А. Н. Сухов. – 2-е изд. – Москва : Высш. школа, 2009. – 250 с.

Книга двух авторов.

Сотскова О. А. Французский язык. 430 упражнений по грамматике. Времена индикатива : учеб. пособие / О. А. Сотскова, И. В. Михайловская. — Санкт-Петербург : Изд-во Политехн. ун-та, 2010. — 247 с.

Книга трех авторов.

Амирова Т. А. История языкознания : учеб. пособие для вузов / Т. А. Амирова, Б. А. Ольховиков, Ю. В. Рождественский. — 6-е изд. — Москва : Академия, 2010. — 670 с.

Книга 4-х авторов и более.

Стилистические аспекты перевода : учеб. пособие / О. А. Сулейманова [и др.]. — Москва : Академия, 2010. — 173 с.

Книга, описанная под заглавием.

Международные исследования в России : справочник / под ред. И. С. Иванова. — Москва : Спецкнига, 2011. — 644 с.

Переводные издания.

Новак В. Математические принципы нечеткой логики / В. Новак ; пер. с англ. А. Н. Аверкина. – Москва : Физматлит, 2008. – 347 с.

Сборники научных трудов.

Язык и история [Текст] : междунар. сб. науч. тр. – Глазов : Изд-во ГГПИ, 2005. – 271 с.

Диссертация.

Моисеенко А. В. Корреляции и фрактальные свойства стохастических процессов в ядерной физике и физике частиц [Текст] : дис. ... канд. физ.- мат. наук : 05.13.18 / А. В. Моисеенко ; МИФИ. – Москва : МИФИ, 2007. – 135 с. : ил.

Нормативно-технические документы.

ГОСТ 3 517721-2009. Аппаратура радиоэлектронная бытовая [Текст] – Введ. 2009-01-01. – Москва : Изд-во стандартов, 2009. – 27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая [Текст] : ГОСТ 3 517721-2009. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Изд-во стандартов, 2009. – 27 с.

Система стандартов безопасности труда [Текст] : [сборник]. – Москва : Изд-во стандартов, 2010. – 67 с.

Официальные издания.

Под заглавием.

Конституция Российской Федерации с гимном России : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993г. – Москва : Проспект, 2009. – 33 с.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : по состоянию на 1 мая 2009 г. – Москва : Проспект, 2009. – 352 с.

или

Под заголовком.

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – Москва : Маркетинг, 2001. – 39 с.

Многотомное издание.

Безуглов А. А. Конституционное право России [Текст] : учеб. для вузов : в 3 т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. – Москва : Профтехобразование, 2009. – 3 т.

Банковское дело Российской Федерации [Текст] : учебник. В 2 т. Т. 1. / Л. Ю. Викулин [и др.] – Москва : Юрист, 2010. – 352 с.

Безуглов А. А. Конституционное право России [Текст] : учеб. для вузов : в 3 т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. – Москва : Профтехобразование, 2009. – Т. 1. – 796 с. ; Т. 3. – 750 с.

Аналитическое описание:

Статья из журнала.

Оломская Н. Н. Жанровое разнообразие дискурса PR с позиции теории коммуникации // Вестник развития науки и образования. — 2010. — № 2. — С. 77-79.

Статья из сборника.

Акопова М. А. Информационные технологии и полимедийность в образовании: вызовы и перспективы // Поликодовая коммуникация: лингвокультурные и дидактические аспекты : сб. науч. ст. — Санкт-Петербург, 2011. — С. 14-26.

Домрачев В. Г. Система управления выбором графических редакторов для решения конструкторских задач / В. Г. Домрачев, И. В. Антошина, М. В. Скрипник // Измерительная техника. — 2011. — № 6. — С. 15-18.

Уровень речевого развития детей на этапе формирования навыка чтения / Е. Е. Ляко [и др.] // Психологический журнал. — 2012. — Т. 33, № 1. — С. 73-87.

Глава из книги.

Крылова Г. Д. Стандартизация систем управления качеством [Текст] // Основы стандартизации, сертификации, метрологии / Г. Д. Крылова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва, 2001. – Гл. 6. – С. 131-155.

Описание электронных ресурсов.

Ресурсы локального доступа.

Иванова Е. Н. Оценка стоимости недвижимости [Электронный ресурс] : электрон. учеб. / Е. Н. Иванова. – Москва : КНОРУС, 2011. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Ресурсы удаленного доступа.

Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : [сайт] / Федер. служба гос. статистики. – Москва, 2011. – Режим доступа: <http://www.gks.ru> (20.05.2013).

Матовников М. Синдицированное кредитование: пока еще экзотика [Электронный ресурс] // Банковское дело в Москве. – 2001. – № 26. – Режим доступа: <http://www.bdm.ru/arhiv/2001/10/26-28.html>(26.02.11).

Беглик А. Г. Справочный потенциал сети World Wide Web [Текст] // Информационно-библиографическое обслуживание: история и современное состояние : сб. ст. / РНБ. – Санкт-Петербург, 2003. – Вып. 1. – С. 156–170 ; То же [Электронный ресурс] // Виртуальная справочная служба : [веб-страница] / РНБ. – [Санкт-Петербург, 2004]. – Режим доступа: <http://www.vss.nlr.ru/publications/beglik1.html> (06.03.2011).

Приложение 2

Примеры библиографических ссылок:

(Мунин А.Н. Деловое общение : курс лекций. М.: Флинта. 2008. 374 с.)

Ссылка на цитату:

(Мунин А.Н. Деловое общение : курс лекций. М.: Флинта. 2008. С.50)

Ссылка на статью из периодического издания:

(Солдатова А. К вопросу о классификации переводческих трансформаций в юридическом дискурсе // Вестник Московского университета. Сер. 22. Теория перевода. 2011. N 1. С. 96-101)

Повторная ссылка:

(Солдатова А. К вопросу о классификации переводческих трансформаций в юридическом дискурсе)

При последовательном расположении первичной и повторной ссылки:

для статьи (Там же) для монографии (Там же, с. 54)

Примеры библиографических записей документов в списке литературы:

Варшавский, А. Е. Об адекватной оценке результативности научной деятельности/ А. Е.

Варшавский, В.В. Иванов, В.А. Маркусова // Вестник Российской академии наук. — 2011 .— Т. 81, N 7 .— С. 587-593

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	2
1 Документальный поток, как составная часть информационных ресурсов общества. Система ГСНТИ. Библиотечная сеть России	2
2 Способы представления и свертывания информации. Научный документ. Вторичные документы. Библиографические пособия. Справочные издания	7
3 Справочно-библиографический аппарат библиотеки: каталоги, картотеки, электронные каталоги. Особенности поиска. Службы МБА и ЭДД	9
4 Специализированные сетевые ресурсы. Корпоративные библиотечные ресурсы. Индексы научного цитирования	18
5 Электронные библиотеки. Опубликование результатов интеллектуальной деятельности в сетевых изданиях. Авторское право (План лекции)	24
6 Оформление результатов исследовательской работы. Основные правила библиографического описания. Библиографическое описание электронных ресурсов	25
7 Составление списка литературы по теме исследования. Библиографические ссылки	31
Заключение	31
Список использованной литературы	32
Приложение 1	33
Приложение 2	35

Составители: Иванова А.Ю., Буканина З.А., Петрова О.А., Шутова С.В., Белова И.В., Наумова Т.П.